**Пояснительная информация к отчету**

**об исполнении плана реализации муниципальной программы** **Константиновского городского поселения «Муниципальная политика»**

**за 9 месяцев 2022 года**

Муниципальная программа Константиновского городского поселения «Муниципальная политика» (далее – муниципальная программа) утверждена постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 29.12.2018 года № 218 «Об утверждении муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика».

На реализацию мероприятий муниципальной программы « Муниципальная политика» в 2022 году предусмотрено 19 524,0 тыс. рублей из бюджета Константиновского городского поселения.

По состоянию на 01.10.2022 года освоено средств 12 872,2 тыс. руб. или 65,9 % от объема ассигнований 2022 года.

Ответственным исполнителем муниципальной программы и подпрограмм является отдел правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения, финансово-экономический отдел.

Муниципальная программа включает в себя 3 подпрограммы:

Подпрограмма 1 – «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском городском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»;

Подпрограмма 2 – «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика»;

Подпрограмма 3 – «Обеспечение деятельности, функций и полномочий Администрации Константиновского городского поселения»;

Подпрограмма 4 « Социальная поддержка населения»

На реализацию мероприятий подпрограммы 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском городском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» на 2022 год финансирование предусмотрено из бюджета Константиновского городского поселения в размере 75,0 тыс. руб. За 9 месяцев 2022 года денежные средства освоены в сумме 21,2 тыс. руб. или 28,3% от объема ассигнований 2022 года.

В рамках Подпрограммы 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском городском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» в 2022 году предусмотрена реализация пяти основных мероприятий, исполнение которых будет осуществлено в соответствии с утвержденным Планом реализации в срок до 30.12.2022 года.

**Основное мероприятие 1.1 Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы**

В Администрации Константиновского городского поселения применяются методические рекомендации по применению современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении.

Успешно внедрена практика применения современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении, в частности, с помощью передовых методов тестирования кандидатов.

В рамках осуществления кадровой работы используется функционал единой информационной системы управления кадровым составом государственной гражданской службы и муниципальной службы (gossluzhba.gov.ru).

Изучены результаты мониторинга изменений законодательства в сфере местного самоуправления, которые регулярно направляются в муниципальные образования.

Регулярно оказывались устные и письменные консультации, проводилось информирование сотрудников администраций городского и сельских поселений об изменениях трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе, по вопросам применения общих принципов служебного поведения муниципальных служащих.

**Основное мероприятие 1.2. Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих**

В рамках его реализации, в отчетном периоде текущего года, повысили уровень профессионального развития в соответствии направлениям профессиональной (служебной) деятельности 3 муниципальных служащих путем принятия участия в семинарах, видеосеминарах, тренингах и видеокурсах в дистанционном формате. В образовательных мероприятиях приняли участие 3 человек (муниципальные служащие) по следующим темам:

проведение на территории Ростовской области мероприятий по выявлению и внесению в Единый государственный реестр недвижимости сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости, а также сведений, необходимых для определения кадастровой стоимости;

актуальные проблемы архивного дела в деятельности органов муниципального управления Ростовской области.

В целях повышения профессионального уровня за отчетный период в курсах повышения квалификации приняли участие и получили соответствующий удостоверяющий документ 3 муниципальных служащих.

**Основное мероприятие 1.3. Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала Администрации Константиновского городского поселения**

Привлечение на муниципальную службу квалифицированных специалистов, формирование и ведение списков кадрового резерва и резерва управленческих кадров; обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе; размещение объявлений о проведении конкурсов на включение в кадровый резерв федеральной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации». Использование инновационных методов подготовки кадрового резерва, повышение профессионального уровня лиц, включенных в резерв управленческих кадров

**Основное мероприятие 1.4 Формирование профессионально ориентированных абитуриентов, желающих поступить по договору о целевом обучении от Администрации Константиновского городского поселения**

Обеспечение квалифицированными кадрами, увеличение количества молодых специалистов

**Основное мероприятие 1.5 Оказание мер поддержки, предоставляемых студенту в период освоения образовательной программы**

Заключение договора на целевое обучение между абитуриентом и Администрацией Константиновского городского поселения – в первом полугодии 2022 году не заключались.

**На реализацию мероприятий подпрограммы 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика»** на 2022 год финансирование предусмотрено из бюджета Константиновского городского поселения в размере 580,0 тыс. руб.

По состоянию на 01.10.2022 года фактическое освоение средств составило 468,0 тыс. руб. или 80,7 %.

В рамках Подпрограммы 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика»» в 2022 году предусмотрена реализация двух основных мероприятий, исполнение которых будет осуществлено в соответствии с утвержденным Планом реализации в срок до 30.12.2022 года.

**Основное мероприятие 2.1 «Официальная публикация нормативно-правовых актов Константиновского городского поселения в СМИ**

С целью соблюдения норм законодательства, регулирующего вопросы проведения независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, осуществляется размещение проектов нормативных правовых актов Константиновского городского поселения на официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения.

Все нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов и иные информационные материалы, подлежащие обнародованию и опубликованию опубликованы в информационном бюллетене Администрации Константиновского городского поселения и на официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения

Осуществлялся контроль за качеством и своевременностью опубликования нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию.

**Основное мероприятие 2.2. Участие муниципального образования «Константиновское городское поселение» в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области**

Глава Администрации Константиновского городского поселения принимал участия в Совете муниципальных образований участия г. Липецк с 11.07.2022г. по 14.07.2022г.

**На реализацию подпрограммы 3** **«Обеспечение деятельности, функций и полномочий Администрации Константиновского городского поселения»** на 2022 год предусмотрено финансирование из бюджета Константиновского городского поселения в сумме 18 869,0 тысяч рублей, сводной бюджетной росписью – 18 8869,0 тыс. рублей. По состоянию на 01.10.2022 фактическое освоение средств составило 12 383,0 тыс. рублей или 65,6 % .

Планом реализации подпрограммы 3 предусмотрена реализация 1 основного мероприятия в т.ч. :

Основное мероприятие 3.1.

«Финансовое обеспечение деятельности аппарата управления Администрации Константиновского городского поселения». По данному мероприятию средства запланированы:

- на оплату труда муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности аппарата Администрации Константиновского городского поселения, уплату страховых взносов в размере 15 150,0 тыс. рублей, фактическое освоение средств составило 10 336,5 тыс. рублей или 68,2 %. Выполнение мероприятия осуществляется в соответствии с законодательством и в установленные сроки.

- на материально-техническое обеспечение деятельности аппарата Администрации Константиновского городского поселения в размере 3 719,0 тыс. рублей, фактическое освоение средств составило 2 046,5 тыс. рублей или 55,0 %.

**На реализацию подпрограммы 4 «Социальная поддержка населения»** бюджетные ассигнования из бюджета Константиновского городского поселения на 2022 год не предусмотрены.

Планом реализации подпрограммы 4 « Социальная поддержка населения» предусмотрено выполнение 1 основного мероприятия.

4.1 «Полное освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц, земельного налога отдельных категорий налогоплательщиков, относящихся у социально незащищенным группам населения».

В соответствии с Решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения от 23.11.2018 г. № 102 «О земельном налоге на территории муниципального образования «Константиновское городское поселение» ( в ред . от 12.10.2020 № 182) полностью освобождены:

- граждане Российской Федерации, проживающие на территории Ростовской области в течение не менее чем 5 лет, имеющих трех и более несовершеннолетних детей и совместно проживающих с ними, пользующихся правом бесплатного приобретения земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства в отношении данных земельных участков;

- граждане Российской Федерации, проживающих на территории Константиновского городского поселения, имеющих в составе семьи ребенка-инвалида в отношении земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, расположенных в пределах населенного пункта.

В соответствии с решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения от 23.11.2018г. № 101 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Константиновское городское поселение» ( в ред. от 29.11.2019 № 146) полностью освобождены:

- граждане Российской Федерации, являющиеся членами многодетных семей, относящейся в установленном порядке к малоимущим;

- граждане Российской Федерации, имеющие в составе семьи ребенка-инвалида, проживающего совместно с ними.

Уровень востребованности льготами по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц составил не менее 30%. Количество налогоплательщиков, воспользовавшихся льготой за 2021 год составило по налогу на имущество – 61, по земельному налогу – 16.

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы по итогам девяти месяцев 2022 года представлен в приложении к пояснительной информации.

Начальник отдела правового

обеспечения и кадровой политики А.Н. Сюсина

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Муниципальная политика» за 9 месяцев 2022 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) | Результат  реализации  (краткое описание) | Факти-ческая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета Константиновского района на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 11 |
| 1 | **Подпрограмма 1** **«Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском городском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»** | Начальник отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Сюсина А.Н.  Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Вихрова А.В. | **X** | **X** | **X** | **75,0** | **75,0** | **21,2** | **-** |
| 2 | Основное мероприятие 1.1 Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Вихрова А.В. | Повышение эффективности деятельности Администрации Константиновского городского поселения | 01.01.2022 | 30.12.2022 | - | - | - | - |
|  | Мероприятие 1.1.1.  Проведение разъяснений, консультаций по вопросам осуществления правовой и кадровой работы, доведение методических рекомендаций | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Вихрова А.В. | Со всеми гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также вновь поступившими на муниципальную службу было проведено консультирование по вопросам муниципальной службы.  Разработанные Правительством Ростовской области методические рекомендации по вопросам организации кадровой работы в органах местного самоуправления доводятся до структурных подразделений, органов Администрации Константиновского городского поселения | 01.01.2022 | 30.12.2022 | - | - | - | - |
| 3 | Контрольное событие муниципальной программы 1.1.  Совершенствование правовой и кадровой работы в Администрации Константиновского городского поселения | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Вихрова А.В. | С целью повышения эффективности кадровой работы успешно внедрена практика применения современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении, в частности, с помощью передовых методов тестирования кандидатов. | X |  | X | X | X | X |
|  | Основное мероприятие 1.2. Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Вихрова А.В. | В рамках его реализации, в отчетном периоде текущего года, повысили уровень профессионального развития в соответствии направлениям профессиональной (служебной) деятельности 3 муниципальных служащих путем принятия участия в семинарах, видеосеминарах, тренингах и видеокурсах в дистанционном формате. В образовательных мероприятиях приняли участие 3 человек (муниципальные служащие) по следующим темам:  проведение на территории Ростовской области мероприятий по выявлению и внесению в Единый государственный реестр недвижимости сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости, а также сведений, необходимых для определения кадастровой стоимости;  актуальные проблемы архивного дела в деятельности органов муниципального управления Ростовской области.  В целях повышения профессионального уровня за отчетный период в курсах повышения квалификации приняли участие и получили соответствующий удостоверяющий документ 3 муниципальных служащих. | 01.01.2022 | 30.12.2022 | 75,0 | 75,0 | 21,2 | - |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.2.  Повышение квалификации по дополнительным профессиональным программам по профессиональному развитию муниципальных служащих. | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Вихрова А.В. | Получение 8-ми удостоверений о повышении квалификации. | X | 30.12.2022 | X | X | X | X |
|  | Основное мероприятие 1.3.  Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала Администрации Константиновского городского поселения | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Вихрова А.В. | Привлечение на муниципальную службу квалифицированных специалистов, формирование и ведение списков кадрового резерва и резерва управленческих кадров; обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе; размещение объявлений о проведении конкурсов на включение в кадровый резерв федеральной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации». Использование инновационных методов подготовки кадрового резерва, повышение профессионального уровня лиц, включенных в резерв управленческих кадров | 01.01.2022 | 30.12.2022 | - | --- | - | - |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.3.  Формирование и ведение списков кадрового резерва и резерва управленческих кадров | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Вихрова А.В. | Для совершенствования системы отбора и оценки знаний лиц, поступающих на муниципальную службу, своевременного замещения высвобождающихся должностей муниципальной службы, эффективного исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей, а также в целях совершенствования муниципального управления, создания единой системы формирования и подготовки муниципального резерва управленческих кадров, привлечения в сферу муниципального управления наиболее талантливых и перспективных руководителей сформированы кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения и муниципальный резерв управленческих кадров Администрации Константиновского городского поселения.  В течение 6 месяцев 2022 года обновление кадрового резерва и муниципального резерва управленческих кадров не осуществлялось. |  |  | - | - | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.4 Формирование профессионально ориентированных абитуриентов, желающих поступить по договору о целевом обучении от Администрации Константиновского городского поселения | Глава Администрации Константиновского городского поселения А.А. Казаков | В первом полугодие 2022 года договоров по обучению не заключалось. | 01.01.2022 | 30.12.2022 | - | - | - | - |
|  | Основное мероприятие 1.5  Оказание мер поддержки, предоставляемых студенту в период освоения образовательной программы | Глава Администрации Константиновского городского поселения А.А. Казаков |  | 01.01.2022 | 30.12.2022 | - | - | - | - |
| **12** | **Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика»** | Глава Администрации Константиновского городского поселения А.А. Казаков**.** | **-** | **X** | **X** | **580,0** | **580,0** | **468,0** | **-** |
| 15 | **Основное мероприятие 2.1.**  Официальная публикация нормативно-правовых актов Администрации Константиновского городского поселения | Глава Администрации Константиновского городского поселения А.А. Казаков | Все нормативно-правовые акты, проекты нормативно-правовых актов и иные информационные материалы, подлежащие обнародованию и публикации размещены на официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения и в средствах массовой информации (в информационном бюллетене Администрации Константиновского городского поселения). | 01.01.2022 | 30.12.2022 | 500,0 | 500,0 | 388,0 | - |
| 16 | **Контрольное событие 2.1.**  Опубликование нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию, в полном объеме | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения  Вихрова А.В. | Организовано опубликование нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов Константиновского городского поселения и Администрации Константиновского городского поселения в информационном бюллетене Администрации Константиновского городском поселении  Все нормативно-правовые акты опубликованы своевременно в полном объеме. | X | 30.12.2022 | X | X | X | X |
|  | **Основное мероприятие 2.2**.  Участие муниципального образования «Константиновское городского поселение» в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области | Глава Администрации Константиновского городского поселения А.А. Казаков | Получение опыта лучших  практик муниципального управления, посредством участия в  деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области – в 1 полугодие 2022 г. участие не принимали. | 01.01.2022 | 30.12.2022 | 80,0 | 80,0 | 80,0 | - |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 2.2.  Уплата членского взноса в Совет муниципальных образований Ростовской области | Глава Администрации Константиновского городского поселения А.А. Казаков | В результате исполнения данного мероприятия реализуется право участия в ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области».  На уплату членского взноса в 2022 году финансирование предусмотрено из бюджета Константиновского района в сумме 80,0 тыс. рублей. С «Ассоциацией Совета муниципальных образований Ростовской области» заключен муниципальный контракт, который исполнен в полном объеме. | X | 30.12.2022 | X | X | X | X |
|  | **Подпрограмма 3 Обеспечение деятельности, функций и полномочий Администрации Константиновского городского поселения»** | **Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макаров**  **Начальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова** |  | **X** | **X** | **18 869,0** | **18 869,0** | **12 383,0** | **-** |
|  | Основное мероприятие 3.1.  « Финансовое обеспечение деятельности аппарата управления Администрации Константиновского городского поселения» | Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макаров  Начальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова | Эффективное выполнение муниципальных функций возложенных на Администрацию Константиновского городского поселения в полном объеме в соответствии с законодательством. | 01.01.2022 | 30.12.2022 | 18 869,0 | 18 869,0 | 12 383,0 | - |
|  | Мероприятие 3.1.1  Оплата труда работников Администрации Константиновского городского поселения | Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макаров  Начальник финансово- экономического отдела Е.В. Хрипунова | Оплата труда работников Администрации Константиновского городского поселения и уплата налогов осуществлено в полном объеме в соответствии с законодательством. | 01.01.2022 | 30.12.2022 | 15 150,0 | 15 150,0 | 10 336,5 | - |
|  | Мероприятие 3.1.2  Материально-техническое обеспечение функций Администрации Константиновского городского поселения | Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макаров  Начальник финансово- экономического отдела Е.В. Хрипунова | Материально-техническое обеспечение функций Администрации Константиновского городского поселения осуществлено в полном объеме в соответствии с законодательством. | 01.01.2022 | 30.12.2022 | 3 719,0 | 3 719,0 | 2 046,5 | - |
|  | Контрольное событие 3.1.1  Оплата труда муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности аппарата Администрации Константиновского городского поселения, материально-техническое обеспечение деятельности аппарата Администрации Константиновского городского поселения | Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макаров  Начальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова | Оплата труда работников Администрации Константиновского городского поселения, уплата налогов и материально-техническое обеспечение функций Администрации Константиновского городского поселения осуществлено в полном объеме в соответствии с законодательством | X |  | X | X | X | X |
|  | **Подпрограмма 4 « Социальная поддержка населения»** | **Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макаров**  **Начальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова** | Снижение налоговой нагрузки социально незащищенных групп населения Константиновского городского поселения | **X** | **X** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  | Основное мероприятие 4.1.  « Полное освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц, земельного налога отдельных категорий налогоплательщиков, относящихся к социально незащищенным группам населения» | **Заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения А.С. Макаров**  **Начальник финансово-экономического отдела Е.В. Хрипунова** | В соответствии с Решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения от 23.11.2018 г. № 102 «О земельном налоге на территории муниципального образования «Константиновское городское поселение» ( в ред . от 12.10.2020 № 182) полностью освобождены:  - граждане Российской Федерации, проживающие на территории Ростовской области в течение не менее чем 5 лет, имеющих трех и более несовершеннолетних детей и совместно проживающих с ними, пользующихся правом бесплатного приобретения земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства в отношении данных земельных участков;  - граждане Российской Федерации, проживающих на территории Константиновского городского поселения, имеющих в составе семьи ребенка-инвалида в отношении земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, расположенных в пределах населенного пункта.  В соответствии с решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения от 23.11.2018г. № 101 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Константиновское городское поселение» ( в ред. от 29.11.2019 № 146) полностью освобождены:  - граждане Российской Федерации, являющиеся членами многодетных семей, относящейся в установленном порядке к малоимущим;  - граждане Российской Федерации, имеющие в составе семьи ребенка-инвалида, проживающего совместно с ними.  Уровень востребованности льготами по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц составил не менее 30%. Количество налогоплательщиков, воспользовавшихся льготой за 2021 год составило по налогу на имущество – 61, по земельному налогу – 16. | 01.01.2022 | 30.12.2022 | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого по муниципальной  программе** | **X** | **X** | **X** | **X** | **19 524,0** | **19 524,0** | **12 872,2** | **-** |
| **Администрация Константинов**  **ского городского поселения** | **X** | **X** | **X** | **19 524,0** | **19 524,0** | **12 872,2** | **-** |