РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КОНСТАНТИНОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ

КОНСТАНТИНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2021 г. Константиновск № 215

Об утверждении плана реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Константиновское городское поселение»

В соответствии с постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 14.06.2018 № 395 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Константиновского городского поселения, постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 14.06.2018№ 396 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Константиновского городского поселения», Администрация Константиновского городского поселения, **постановляет:**

1. Утвердить план реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Константиновское городское поселение» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит размещению на сайте Администрации Константиновского городского поселения.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Константиновского района А.С. Макарова.

Глава Администрации

Константиновского городского поселения А.А. Казаков

Приложение к постановлению

Администрации Константиновского

городского поселения

от 30.12.2021 №215

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в муниципальном образовании

«Константиновское городское поселение» на 2022 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  [<4>](#Par1127) | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник  (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый срок  реализации | Объем расходов, (тыс. рублей) [<2>](#Par1127) | | | | | |
| Всего | федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет Константиновского городского поселения | Бюджет  Константиновского района | внебюд-жетные источники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Подпрограмма 1 «Техническая инвентаризация и оформление кадастровых паспортов » |  | X | X | 419,500 |  |  | 419,500 | - | - |
| 2 | Основное мероприятие 1.1  Расходы на техническую инвентаризацию объектов муниципальной собственности, в т.ч. бесхозяйных объектов в целях признания права муниципальной собственности | Начальник отдела имущественных и земельных отношений – Болдырева Е. Б. | Изготовление технических планов на бесхозяйные объекты | 31.12.2022 | 150,000 | - | - | 150,000 | - | - |
| 3 | Основное мероприятие 1.2  Независимая оценка объектов недвижимости значащихся в реестре муниципального имущества Константиновского городского поселения | Начальник отдела имущественных и земельных отношений – Болдырева Е. Б. | Оценка объектов недвижимого имущества значащихся в реестре муниципального имущества Константиновского городского поселения | 31.12.2022 | 64,500 | - | - | 64,500 | - | - |
| 4 | Основное мероприятие 1.3  Техническое обеспечение и абонентское обслуживание АС УМС | Начальник отдела имущественных и земельных отношений – Болдырева Е. Б. | Ведение лицевых счетов и начисление платежей по арендной плате за земельные участки, а также за размещение НТО | 31.12.2022 | 105,000 | - | - | 105,000 | - | - |
| 5 | Основное мероприятие 1.4  Справки:  - по уточнению адреса объекта недвижимости,  - на списание объектов недвижимости. | Начальник отдела имущественных и земельных отношений – Болдырева Е. Б. | Уточнение адресов объекта адресации. | 31.12.2022 | 100,000 | - | - | 100,000 | - | - |
| 6 | Основное мероприятие 1.5  Независимая оценка муниципального движимого имущества | Начальник отдела имущественных и земельных отношений – Болдырева Е. Б. | Оценка объектов движимого имущества значащихся в реестре муниципального имущества Константиновского городского поселения | 31.12.2022 | 0,000 | - | - | 0,000 | - | - |
| 7 | Подпрограмма 2  «Страхование и обслуживание газопроводных сетей» |  | X | X | 1067,200 | - | - | 1067,200 | - | - |
| 8 | Основное мероприятие 2.1  Обслуживание и ремонт объектов газового хозяйства | Начальник отдела имущественных и земельных отношений – Болдырева Е. Б. | Сокращение ко­личества аварий на объектах газового хозяйства | 31.12.2022 | 1067,200 | - | - | 1067,200 | - | - |
| 9 | Подпрограмма 3 «Межевание земельных участков и постановка их на кадастровый учёт» |  | X | X | 527,500 | - | - | 527,500 | - | - |
| 10 | Основное мероприятие3.1.  Межевание земельных участков | Начальник отдела имущественных и земельных отношений – Болдырева Е. Б. | Увеличение промежеванных и поставленных на кадастровый учет земельных участков | 31.12.2022 | 300,000 | - | - | 300,00 | - | - |
| 11 | Основное мероприятие 3.2  Независимая оценка права аренды (собственности) земельных участков государственная собственность на которые не разграничена в Константиновском городском поселении | Начальник отдела имущественных и земельных отношений – Болдырева Е. Б. | Увеличение предоставленных земельных участков в аренду (собственность) | 31.12.2022 | 225,000 | - | - | 225,000 | - | - |
| 12 | Основное мероприятие 3.3  Расходы на калибровку рулетки. Приобретение оборудования (навигатор Gfrmin, лазерный дальномер) для проведения муниципального земельного контроля. | Начальник отдела имущественных и земельных отношений – Болдырева Е. Б. | Осуществление проверок в рамках муниципального земельного контроля | 31.12.2022 | 2,500 | - | - | 2,500 | - | - |
| 13 | Подпрограмма 4 «Ремонт муниципального жилья» |  | X | X | 130,400 | - | - | 130,400 | - | - |
| 14 | Основное мероприятие 4.1  Взносы на капитальный ремонт многоквартирных домов | Начальник отдела имущественных и земельных отношений – Болдырева Е. Б. | Улучшение жилого фонда | 31.12.2022 | 95,000 | - | - | 95,000 | - | - |
| 15 | Основное мероприятие 4.2  Расходы на уплату коммунальных услуг по жилому фонду | Начальник отдела имущественных и земельных отношений – Болдырева Е. Б. | Недопущение образования задолженности по коммунальным платежам | 31.12.2022 | 35,400 | - | - | 35,400 | - | - |
| 16 | Основное мероприятие 4.3  Проведение обследования о техническом состоянии и эксплуатации жилых домов | Начальник отдела имущественных и земельных отношений – Болдырева Е. Б. | Капитальный ремонт жилых помещений | 31.12.2022 | 0,000 | - | - | 0,000 | - | - |
| 17 | Основное мероприятие 4.4  Расходы на разработку проектно-сметной документации по сносу ветхого и аварийного жилья | Начальник отдела имущественных и земельных отношений – Болдырева Е. Б. | Изготовление проектно-сметной документации по сносу ветхого и аварийного жилья | 31.12.2022 | 0,000 | - | - | 0,000 | - | - |
| 18 | Подпрограмма 5 «Похозяйственный учет» |  | X | X | 70,700 | - | - | 70,700 | - | - |
| 19 | Основное мероприятие 5.1  Проведение работ по перезакладке книг похозяйственного учета | Начальник отдела имущественных и земельных отношений – Болдырева Е. Б. | Учет личного подсобного хозяйства | 31.12.2022 | 70,700 | - | - | 70,700 | - | - |
| 20 | Подпрограмма 6 «Территориальное планирование и развитие территорий, в том числе для жилищного строительства» |  | X | X | 0,000 | - | - | 0,000 | - | - |
| 21 | Основное мероприятие 6.1  Выполнение проектов внесения изменений в генеральные планы, правила землепользования и застройки городских поселений муниципальных районов Ростовской области в части подготовки сведений по координатному описанию границ населенных пунктов и (или) сведений о границах территориальных зон в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации | Начальник отдела имущественных и земельных отношений – Болдырева Е. Б. | Приведение в соответствие с требованиями действующего законодательства генерального план, правила землепользования и застройки городского и сельских поселений включенных в состав Константиновского городского поселения | 31.12.2022 | 0,000 | - | - | 0,000 | - | - |
|  | Итого по муниципальной  программе | Начальник отдела имущественных и земельных отношений – Болдырева Е. Б. | X | X | 2215,300 | - | - | 2215,300 | - | - |