

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КОНСТАНТИНОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ
КОНСТАНТИНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.07.2019

№ 383

г. Константиновск

О создании комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии, находящиеся на территории Константиновского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом министерства энергетика Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом муниципального образования «Константиновское городское поселение», Администрация Константиновского городского поселения **постановляет:**

1. Создать комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии, находящиеся на территории Константиновского городского поселения согласно приложению № 1.

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии, находящиеся на территории Константиновского городского поселения согласно приложению № 2.

2.2. Состав комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии, находящиеся на территории Константиновского городского поселения, согласно приложению № 2

- 2.3. Программу по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии, находящиеся на территории Константиновского района, согласно приложению № 3.
3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования в общественно-политической газете Константиновского района «Донские огни» и на официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Константиновского городского поселения А. В. Агаркова.

Глава Администрации Константиновского
городского поселения

А. А. Казаков

Согласовано:

Заместитель главы Администрации
Константиновского городского поселения

А. В. Агарков

Начальник сектора
муниципального хозяйства

Т. Л. Казанцева

Начальник сектора правового обеспечения,
кадровой политики и муниципальной службы

А. Н. Сюсина

Главный специалист сектора правового обеспечения,
кадровой политики и муниципальной службы

А. В. Вихрова

Подготовил:

Главный специалист сектора
муниципального хозяйства

М. В. Рыковский

Положение

о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии, находящиеся на территории Константиновского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии, находящиеся на территории Константиновского городского поселения устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы.

1.2. В своей деятельности комиссия по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии, находящиеся на территории Константиновского городского поселения (далее – комиссия) подотчетна главе Константиновского городского поселения.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области, Уставом муниципального образования «Константиновское городское поселение», иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищного хозяйства, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории Константиновского городского поселения;

- анализ и оценка хода работ по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенных задач комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающей организации;

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;

- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

3. Права комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений и органов Администрации Константиновского района, организаций и предприятий находящиеся на территории Константиновского городского поселения необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности;

- привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности;

- вносить в Администрацию Константиновского городского поселения предложения по вопросам, требующим решения Администрации Константиновского городского поселения.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. Состав комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря и членов комиссии.

4.2. К основным функциям председателя комиссии относятся:

- осуществление общего руководства комиссией;

- назначение заседаний комиссии и определение их повестки дня;

- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.4. Секретарь комиссии:

- исполняет обязанности по подготовке документов для рассмотрения на заседании комиссии;

- осуществляет подготовку заседаний комиссии;

- ведет документацию комиссии, уведомляет членов комиссии о дате, месте и времени проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании комиссии.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

5.2. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее состава.

5.3. В случае невозможности присутствия члена комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.4. Решение, принимаемое на комиссии, оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду, который подписывается председателем комиссии, заместителями председателя комиссии и членами комиссии.

СОСТАВ

комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии, находящиеся на территории Константиновского городского поселения

Казаков А. А. – глава Администрации Константиновского городского поселения, председатель комиссии;

Агарков А. В. – заместитель главы Администрации Константиновского городского поселения, заместитель председателя комиссии;

Рыковский М. В. – главный специалист сектора муниципального хозяйства Администрации Константиновского городского поселения, секретарь комиссии;

Макарова С. Б. – ведущий специалист Администрации Константиновского района (по согласованию);

Подсадных Н. Ю. – директор МУП «Гарант» (по согласованию);

Терентьев А. С. – главный специалист МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» (по согласованию);

Программа
по проведению проверки готовности к отопительному
периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организации, потребителей тепловой
энергии, находящиеся на территории Константиновского городского поселения

1. Целью программы по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии, находящиеся на территории Константиновского городского поселения (далее - программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии.

2. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии, находящиеся на территории Константиновского городского поселения в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – правила).

3. Работа комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии, находящиеся на территории Константиновского городского поселения осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов согласно таблице № 1.

Таблица №1

**График проведения проверки готовности к отопительному периоду
2019-2020 годов**

№№ пп	Объекты, подлежащие проверке	Дата проведения проверки
1	2	3
1.	Теплоснабжающая организация: МУП «Гарант», в том числе	19.08.2019
1.1.	Котельная МУП Гарант № 1	19.08.2019
1.2.	Котельная МУП Гарант № 2	19.08.2019
1.3.	Котельная МУП Гарант № 3	19.08.2019
1.4.	Котельная МУП Гарант №4	19.08.2019
1.5.	Котельная МУП Гарант № 5	19.08.2019
1.6.	Котельная МУП Гарант № 6	19.08.2019
1.7.	Котельная МУП Гарант № 7	19.08.2019
1.8.	Котельная МУП Гарант № 9	19.08.2019
1.9.	Котельная МУП Гарант № 12	19.08.2019
1.10.	Котельная МУП Гарант № 13	19.08.2019
1.11.	Котельная МУП Гарант № 14	19.08.2019
1.12.	Котельная МУП Гарант № 15	19.08.2019
1.13.	Котельная МУП Гарант №17	19.08.2019
1.14.	Котельная МУП Гарант № 18	19.08.2019
1.15.	Котельная МУП Гарант № 21	19.08.2019
1.16.	Котельная МУП Гарант №22	19.08.2019
2.	Константиновское городское поселение	
2.1.	ГБПОУ РО «КТТ», в т.ч. источник теплоснабжения	20.08.2019

2.2.	ГБПОУ РО «КТАУ (КСХТ)», в т.ч. источник теплоснабжения	20.08.2019
2.3.	ГБПОУ РО «КПК», в т.ч. источник теплоснабжения	20.08.2019
2.4.	МБОУ СОШ № 1, в т.ч. источник теплоснабжения	21.08.2019
2.5.	МБОУ СОШ № 2, в т.ч. источник теплоснабжения	21.08.2019
2.6.	МБОУ «Ведерниковская ООШ», в т.ч. источник теплоснабжения	21.08.2019
2.7.	МБОУ «Михайловская ООШ», в т.ч. источник теплоснабжения	21.08.2019
2.8.	МБУ ДО «ДЮСШ № 1», в т.ч. источник теплоснабжения	22.08.2019
2.9.	МБУ ДО «ДЮСШ № 2», в т.ч. источник теплоснабжения	22.08.2019
2.10.	МБУ ДО «КДШИ», в т.ч. источник теплоснабжения	23.08.2019
2.11.	МБДОУ № 1 «Аленушка», в т.ч. источник теплоснабжения	26.08.2019
2.12.	МБДОУ № 2 «Ладушки», в т.ч. источник теплоснабжения	26.08.2019
2.13.	МБДОУ № 3 «Солнышко», в т.ч. источник теплоснабжения	26.08.2019
2.14.	МБДОУ № 4 «Золотой ключик», в т.ч. источник теплоснабжения	26.08.2019
2.15.	МБДОУ № 5 «Улыбка», в т.ч. источник теплоснабжения	26.08.2019
2.16.	МБДОУ № 8 «Виноградника», в т.ч. источник теплоснабжения	26.08.2019
2.17.	МБДОУ № 10 «Светлячок» х. Хрящевский, в т.ч. источник теплоснабжения	26.08.2019
2.18.	МБДОУ № 14 «Теремок», в т.ч. источник теплоснабжения	26.08.2019
2.19.	МБУЗ «ЦРБ» Константиновского района, в том числе источник теплоснабжения	27.08.2019
2.20.	МБУ «ЦСОГПВ и И» Константиновского района, в т.ч. источник теплоснабжения	28.08.2019
2.21.	МБУК РО Константиновский РДК, в т.ч. источник теплоснабжения	29.08.2019
2.22.	МБУК Ведерниковский СДК, в т.ч. источник теплоснабжения	29.08.2019
2.23.	МУП «ЖКХ» (МКД 36,37,38)	30.08.2019

4. Комиссия по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организацией, потребителей тепловой энергии, находящиеся на территории Константиновского городского поселения (далее - комиссия) осуществляет проверку в соответствии с перечнем теплоснабжающей организацией, а также потребителей тепловой энергии, находящиеся на территории Константиновского городского поселения в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов, согласно приложению № 1 к программе.

5. В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей организации, Константиновского городского поселения к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, государственной жилищной инспекции, единой теплоснабжающей организацией.

6. При проверке готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов комиссией проверяется выполнение требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающей организации, потребителей тепловой энергии, находящиеся на территории, тепло потребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, согласно главам III, IV правил.

7. В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки с выездом на место.

8. Перечень документов, проверяемых комиссией при оценке готовности теплоснабжающей организацией к отопительному периоду 2019-2020 годов:

№№ п/п	Основание (номер подпункта пункта 13 главы III правил	Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающей организации	Наименование документа, представляемого теплоснабжающей организацией на рассмотрение комиссии
--------	---	--	---

1	2	3	4
1.	подпункт 1	Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в установленном порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»	Договор потребления тепловой энергии или иной документ подобного ранга

2.	подпункт 2	Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения	Температурный график; акты, подтверждающие готовность оборудования к выполнению температурного графика; утвержденная схема теплоснабжения
3.	подпункт 3	Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами	Акт о вводе ограничения (отключения), порядок ограничения тепловой энергией,
4.	подпункт 4	Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии	Договор на поставку топлива
5.	подпункт 5	Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:	
6.	подпункт 5	-укомплектованность указанных служб персоналом	Утвержденный руководителем перечень необходимой оперативной документации, необходимая документация по утвержденному перечню, перечень производственной технической документации
7.	подпункт 5	- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения	Журнал выдачи спецодежды, инструмента, документации; размещенные на видном месте или собранные в папке инструкции, схемы, документация

8.	подпункт 6	Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей	Акт о производстве наладочных работ
9.	подпункт 7	Организация контроля режимов потребления тепловой энергии	Порядок определения полезного отпуска тепловой энергии и его распределения (договор на отпуск тепловой энергии)
10.	подпункт 8	Обеспечение качества теплоносителей	Журнал учета параметров работы котельных, температурный график работы котельных
11.	подпункт 9	Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии	Проект установки прибора учета тепловой энергии, акт ввода, акт поверки прибора учета тепловой энергии, акт сверки (1 раз в квартал)
12.	подпункт 11	Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:	
13.	подпункт 11	- соблюдение водно-химического режима	Инструкция по ведению водно-химического режима и инструкция по эксплуатации установки (установок) для докотловой обработки воды с режимными картами, акт проверки коррозионного мониторинга трубопроводов котельных
14.	подпункт 11	- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов	Договор на отпуск тепловой энергии и соответствующее приложение к нему, акты при наличии аварийных ситуаций
15.	подпункт 11	- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления	План ликвидации и локализации возможных аварий
16.	подпункт 11	- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей	Акт и программа проведения испытаний, перечень дефектов, сроки и порядок ликвидации

17.	подпункт 11	- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения	План подготовки к работе в отопительный период и анализ работы за предыдущий год, отчет (информация) о выполнении плана подготовки к работе в отопительный период, графики технического освидетельствования и отчеты о их проведении, акты выполненных работ
18.	подпункт 11	- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии	План-график ремонта и отчет (информация) о его выполнении
19.	подпункт 12	Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающей организацией	Договор раздела границ (акт разграничения балансовой принадлежности)
20.	подпункт 13	Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период	Отчет о выполненных работах с подтверждающими документами, предписания контролирующих органов и устранение замечаний, подтвержденное актами
21.	подпункт 14	Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии	Паспорт с записями о выполнении ремонтных работ и настроек

9. Перечень документов, проверяемых комиссией при оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2019-2020 годов:

№№ п/п	Основание (номер подпункта пункта 16 главы IV правил	Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии	Наименование документа, представляемого потребителем тепловой энергии на рассмотрение комиссии
1	2	3	4
1.	подпункт 1	Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок	Предписания контролирующих органов и устранение замечаний, подтвержденное актами
2.	подпункт 2	Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок	График подготовки к отопительному периоду и акты промывки

3.	подпункт 4	Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения	Утвержденный план ремонтных работ и отчет о его выполнении
4.	подпункт 5	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии	Акт технического состояния тепловых сетей, акт промывки тепловых сетей, акт гидравлических испытаний тепловых сетей
5.	подпункт 6	Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов	Акт технического состояния утепления здания (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и индивидуальных тепловых пунктов
6.	подпункт 7	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов	Акт технического состояния тепловых сетей (окраска, изоляция и т.д.)
7.	подпункт 8	Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии	Паспорт, договор на установку и акт ввода в эксплуатацию узла учета, наличие пломб
8.	подпункт 9	Работоспособность защиты систем теплоснабжения	Журнал контроля системы защиты теплоснабжения (регуляторы давления, температуры)
9.	подпункт 10	Наличие паспортов теплоснабжающих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности	Паспорта теплоснабжающих установок с отметкой о выполнении работ, утвержденные схемы и инструкции для обслуживающего персонала
10.	подпункт 11	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией	Акт проверки тепловых пунктов на предмет отсутствия прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией
11.	подпункт 12	Плотность оборудования тепловых пунктов	Акт гидравлического испытания теплового пункта
12.	подпункт 13	Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов	Акт опломбирования
13.	подпункт 14	Отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель	Акт сверки оплаты за поставленную тепловую энергию
14.	подпункт 15	Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок	Приказ о создании бригад, наличие удостоверений на право обслуживания тепловых пунктов, порядок обеспечения материально-техническими ресурсами, журналы выдачи, договор на обслуживание (в случае привлечения подрядных организаций)
15.	подпункт 16	Проведение испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность	Акт испытаний
16.	подпункт 17	Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к правилам	Договор на теплоснабжение, предусматривающий обеспечение потребителей тепловой энергией в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к правилам

17.	подпункт 18	Наличие ответственного за подготовку к зимнему периоду	Приказ о назначении ответственного за подготовку к зимнему периоду, должностные инструкции лица, назначенного ответственным за подготовку к отопительному периоду
-----	-------------	--	---

10. Перечень документов, проверяемых комиссией при оценке готовности потребителей с собственными источниками тепловой энергии к отопительному периоду 2019-2020 годов:

№№ п/п	Основание (номер подпункта пункта, главы правил)	Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии	Наименование документа, представляемого потребителем тепловой энергии на рассмотрение комиссии
1	2	3	4
Документы по пункту 16 главы IV правил			
1.	подпункт 1	Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок	Предписания контролирующих органов и устранение замечаний, подтвержденное актами
2.	подпункт 2	Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок	График подготовки к отопительному периоду и акты промывки
3.	подпункт 4	Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения	Утвержденный план ремонтных работ тепловых энергоустановок и отчет о его выполнении
4.	подпункт 5	Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии	Акт технического состояния тепловых сетей, акт промывки тепловых сетей, акт гидравлических испытаний тепловых сетей
5.	подпункт 6	Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов	Акт технического состояния утепления здания (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и индивидуальных тепловых пунктов
6.	подпункт 7	Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов	Акт технического состояния тепловых сетей (окраска, изоляция и т.д.)
7.	подпункт 8	Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии	Паспорт, договор на установку и акт ввода в эксплуатацию узла учета, наличие пломб
8.	подпункт 10	Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности	Паспорта теплопотребляющих установок, утвержденные схемы и инструкции для обслуживающего персонала

9.	подпункт 11	Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией	Акт проверки тепловых пунктов на предмет отсутствия прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией
10.	подпункт 12	Плотность оборудования тепловых пунктов	Акт гидравлического испытания теплового пункта
11.	подпункт 15	Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок	Договор на обслуживание (в случае привлечения подрядных организаций)
12.	подпункт 16	Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность	Акт испытаний
Документы по пункту 13 главы III правил			
1.	подпункт 2	Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика	Акты (договора на ТО газоиспользующего оборудования, акты выполненных работ), подтверждающие готовность оборудования к выполнению температурного графика
2.	подпункт 4	Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии	Договор поставки газа, товарная накладная, справка о наличии запасов топлива
3.	подпункт 5	Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:	
4.	подпункт 5	-укомплектованность указанных служб персоналом	Приказ или выписка из штатного расписания, порядок работы с персоналом, протоколы проверки знаний, договора на эксплуатацию оборудования (при наличии)
5.	подпункт 5	-обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения	Журнал выдачи спецодежды, инструмента, документации; размещение на видном месте или собранные в папке инструкции, схемы, документация
6.	подпункт 7	Организация контроля режимов потребления тепловой энергии	Акты сверки, должностные инструкции
7.	подпункт 8	Обеспечение качества теплоносителей	Паспорта тепловых энергоустановок, инструкции и схемы, утвержденные организацией
8.	подпункт 11	Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:	
9.	подпункт 11	-проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей	Наряды, акты проведения испытаний
10.	подпункт 11	-выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического	График технического освидетельствования и режимно-наладочных испытаний с отчетной документацией, подтверждающей их выполнение

		освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения	
11.	подпункт 11	-выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии	План-график ремонта и отчет (информация) о его выполнении

11. Результаты проверки теплоснабжающей организации оформляются актами проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организацией.

12. Результаты проверки потребителей тепловой энергии оформляются актами проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов потребителей тепловой энергии.

13. Акты проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организацией и потребителей тепловой энергии оформляются не позднее одного дня с даты завершения проверки.

14. В акте проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

15. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – перечень) с указанием сроков устранения.

16. Паспорт готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов (далее - паспорт готовности) составляется согласно приложению № 2 к программе и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный перечнем.

17. Срок выдачи паспортов готовности:

- не позднее 01 сентября 2019 года - для потребителей тепловой энергии;
- не позднее 1 ноября 2019 года - для теплоснабжающей организации;
- не позднее 15 ноября – для муниципальных образований.

18. В случае устранения указанных в перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов.

19. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности в сроки, установленные пунктом 17 настоящей программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта готовности в текущий отопительный период.

Приложение № 1
к программе по проведению
проверки готовности к
отопительному периоду 2019-2020
годов теплоснабжающих,
тепло сетевых организаций, потребителей
тепловой энергии, Константиновского городского поселения

Перечень теплоснабжающих и теплосетевых организаций,
потребителей тепловой энергии, находящиеся на территории Константиновского
городского поселения в отношении которых проводится проверка готовности к
отопительному периоду 2019-2020 годов

№№ пп	Объекты, подлежащие проверке
1	2
1.	Теплоснабжающая организация: МУП «Гарант», в том числе
1.1.	Котельная МУП Гарант № 1
1.2.	Котельная МУП Гарант № 2
1.3.	Котельная МУП Гарант № 3
1.4.	Котельная МУП Гарант №4
1.5.	Котельная МУП Гарант № 5
1.6.	Котельная МУП Гарант № 6
1.7.	Котельная МУП Гарант № 7
1.8.	Котельная МУП Гарант № 9
1.9.	Котельная МУП Гарант № 12
1.10.	Котельная МУП Гарант № 13
1.11.	Котельная МУП Гарант № 14
1.12.	Котельная МУП Гарант № 15
1.13.	Котельная МУП Гарант №17
1.14.	Котельная МУП Гарант № 18
1.15.	Котельная МУП Гарант № 21
1.16.	Котельная МУП Гарант №22
2.	Константиновское городское поселение
2.1.	ГБПОУ РО «КТТ», в т.ч. источник теплоснабжения
2.2.	ГБПОУ РО «КТАУ (КСХТ)», в т.ч. источник теплоснабжения
2.3.	ГБПОУ РО «КПК», в т.ч. источник теплоснабжения
2.4.	МБОУ СОШ № 1, в т.ч. источник теплоснабжения
2.5.	МБОУ СОШ № 2, в т.ч. источник теплоснабжения
2.6.	МБОУ «Ведерниковская ООШ», в т.ч. источник теплоснабжения
2.7.	МБОУ «Михайловская ООШ», в т.ч. источник теплоснабжения
2.8.	МБУ ДО «ДЮСШ № 1», в т.ч. источник теплоснабжения
2.9.	МБУ ДО «ДЮСШ № 2», в т.ч. источник теплоснабжения
2.10.	МБУ ДО «КДШИ», в т.ч. источник теплоснабжения
2.11.	МБДОУ № 1 «Аленушка», в т.ч. источник теплоснабжения
2.12.	МБДОУ № 2 «Ладушки», в т.ч. источник теплоснабжения
2.13.	МБДОУ № 3 «Солнышко», в т.ч. источник теплоснабжения
2.14.	МБДОУ № 4 «Золотой ключик», в т.ч. источник теплоснабжения
2.15.	МБДОУ № 5 «Улыбка», в т.ч. источник теплоснабжения
2.16.	МБДОУ № 8 «Виноградка», в т.ч. источник теплоснабжения
2.17.	МБДОУ № 10 «Светлячок» х. Хрящевский, в т.ч. источник теплоснабжения
2.18.	МБДОУ № 14 «Теремок», в т.ч. источник теплоснабжения
2.19.	МБУЗ «ЦРБ» Константиновского района, в том числе источник теплоснабжения
2.20.	МБУ «ЦСОГПВ и И» Константиновского района, в т.ч. источник теплоснабжения
2.21.	МБУК РО Константиновский РДК, в т.ч. источник теплоснабжения
2.22.	МБУК Ведерниковский СДК, в т.ч. источник теплоснабжения
2.23.	МУП «ЖКХ» (МКД 36,37,38)

Приложение № 2
к программе по проведению
проверки готовности к
отопительному периоду 2019-2020
годов теплоснабжающих,
тепло сетевых организаций,
потребителей тепловой энергии,
находящиеся на территории
Константиновского городского поселения

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов

Выдан _____,
(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка
готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к
отопительному периоду:

1. _____;
 2. _____;
 3. _____;
-

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

Глава Администрации Константиновского _____ А. А. Казаков
городского поселения

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

Акт
проверки готовности к отопительному периоду 2019 - 2020 годов
потребителей тепловой энергии

_____ 2019
(место составления акта)

« ____ » _____ 2019
(дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением Администрации Константиновского городского поселения от « ____ » _____ № _____, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, утвержденной постановлением Администрации Константиновского городского поселения от « ____ » _____ 2018 № _____, с « ____ » _____ по « ____ » _____ в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду

_____ (полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____ ;
(наименование объекта)
2. _____ ;
(наименование объекта)
3. _____ ;
(наименование объекта)

Для рассмотрения комиссии потребителем предъявлено:

1. Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок

_____ (нарушение выявлено / не выявлено, устранено / не устранено)

2. Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок

_____ (№ и дата акта)

3. Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению

_____ (выполнена/не выполнена)

4. Выполнение плана ремонтных работ

_____ (выполнен/не выполнен)

5. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии

_____ (в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

6. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов

_____ (в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

7. Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов

_____ (в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

8. Наличие и работоспособность приборов учета тепловой энергии

_____ (№ и дата акта о допуске к эксплуатации)

9. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии

(имеются/отсутствуют; в исправном/неисправном состоянии)

10. Работоспособность защиты систем теплоснабжения

(в исправном/неисправном состоянии)

9. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии

(в исправном/неисправном состоянии)

11. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала

(в наличии/отсутствуют)

12. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией

(отсутствуют/имеются)

13. Плотность оборудования тепловых пунктов

(плотное/неплотное)

14. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов

(установлены/не установлены)

15. Задолженность за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель

(отсутствует/имеется в размере, наличие графика рассрочки платежа)

16. Наличие собственных или привлеченных ремонтных бригад для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок

(отсутствуют/имеются)

17. Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность

(№ и дата акта)

18. Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий

(обеспечена/не обеспечена)

19. Наличие протокола проверки знаний ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок

(№ и дата протокола)

20. Наличие акта проверки системы вентиляции

(№ и дата акта)

21. Наличие протокола замера сопротивления изоляции силовой электропроводки

(№ и дата протокола)

22. Наличие акта на герметизацию вводов

(№ и дата акта).

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов. <*>

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ____ » _____ 2019 _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Акт
проверки готовности к отопительному периоду 2019 - 2020 годов
теплоснабжающих и теплосетевых организаций

_____ (место составления акта)

« ____ » _____ 2019
(дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением Администрации _____ от « ____ » _____ № _____, в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду, утвержденной постановлением Администрации _____ от « ____ » _____ № _____ с « ____ » _____ 2018 по « ____ » _____ 2018 в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду _____
(полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____ ;
(наименование объекта)
2. _____ ;
(наименование объекта)
3. _____ ;
(наименование объекта)

Для рассмотрения комиссии потребителем предъявлено:

1. Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении»
2. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения
3. Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами
4. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии
5. Укомплектованность эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб персоналом
6. Обеспеченность персонала эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения
7. Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей
8. Организация контроля режимов потребления тепловой энергии
9. Обеспечение качества теплоносителей
10. Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии
11. Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»
12. Соблюдение водно-химического режима

13. Отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации

14. Наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей

15. Наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов

16. Наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов

17. Проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей

18. Выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения

19. Выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии

20. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями

21. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления

22. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

_____ (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ____ » _____ 2019 _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя теплоснабжающей или теплосетевой организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Лист рассылки к постановлению

О создании комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии Константиновского района, об утверждении положения о ней, ее состава и программы по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающей организаций и потребителей тепловой энергии Константиновского городского поселения

МУП «Гарант»	
Отдел образования Администрации Константиновского района	roo@konst.donpac.ru 2-39-97
ГБПОУ РО «КТТ»	gbpouroktt@yandex.ru 2-11-35
ГБПОУ РО «КТАУ (КСХТ)»	sht@konst.donpac.ru 2-28-66
ГБПОУ РО «КПК»	kpk@konst.donpac.ru 2-29-22
МБОУ СОШ № 1	mbou-shool1@yandex.ru 2-10-98
МБОУ СОШ № 2	school2@konst.donpac.ru 2-17-25
МБОУ «Ведерниковская ООШ»	antonetatyana@mail.ru 48-3-11
МБОУ «Михайловская ООШ»	moumihailschool@mail.ru 5-25-43
МБУ ДО «ДЮСШ № 1»	konctdussh1@mail.ru 2-14-66
МБУ ДО «ДЮСШ № 2»	dusch2konst@yandex.ru 2-16-41
МБУ ДО «КДШИ»	dshi@konst.donpac.ru 2-18-90
МБДОУ № 1 «Аленушка»	alenuшка@konst.donpac.ru 2-17-10.
МБДОУ № 2 «Ладушки» Баумана 108 а	ladushki2005@mail.ru 6-01-33
МБДОУ № 3 «Солнышко»	savkinasolnishko@mail.ru 2-28-42
МБДОУ № 4 «Золотой ключик»	z.kluchik@mail.ru 2-14-41
МБДОУ № 5 «Улыбка» Комсомольская, 136.	Ulibka0522@mail.ru 2-13-78
МБДОУ № 8 «Виноградника» Ведерников	vinog_1@mail.ru 48-3-22
МБДОУ № 10 «Светлячок» х. Хрящевский	svetlyachok05@bk.ru 52-6-03
МБДОУ № 14 «Теремок»	teremok142016@yandex.ru 6-10-35
МБУЗ «ЦРБ» Константиновского района	zrb@konst.donpac.ru
МБУ «ЦСОГПВ и И» Константиновского района	cso8293@rambler.ru
МБУК РО Константиновский РДК	rdk-r@yandex.ru 2-11-50
МБУК Ведерниковский СДК	vsb-dk@yandex.ru
МУП «ЖКХ» (МКД 36,37,38)	zkh@konst.donpac.ru 6 – 04 - 14