РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КОНСТАНТИНОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

КОНСТАНТИНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

25.12.2020 № 189

г. Константиновск

Об утверждении Порядка согласования

и утверждения уставов казачьих обществ на

территории Константиновского городского поселения

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 года № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», Федеральным законом от 05 декабря 2005 года № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», приказом ФАДН России от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», руководствуясь статьей 24 Устава муниципального образования «Константиновское городское поселение» Собрание депутатов Константиновского городского поселения

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

КОНСТАНТИНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок согласования и утверждения уставов казачьих обществ на территории Константиновского городского поселения согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования в информационном бюллетене «Константиновское городское поселение» и размещению на официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, социальным вопросам, связям с общественными организациями, партиями, движениями, по работе со СМИ, правопорядку и защите прав граждан.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Собрания депутатов – глава Константиновского городского поселения |  | Глава Администрации Константиновского городского поселения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Р. Гавриленко  г. Константиновск  25.12.2020 № 189 |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. А. Казаков |

Приложение

к решению Собрания депутатов

Константиновского городского поселения

от 25.12.2020г. № 189

ПОРЯДОК

согласования и утверждения уставов казачьих обществ на территории муниципального образования «Константиновское городское поселение»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм принятия председателем Собрания депутатов - главой Константиновского городского поселения (далее – главой Константиновского городского поселения) решений:

о согласовании уставов городских, станичных и хуторских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Константиновского городского поселения и других городских или сельских поселений, входящих в состав Константиновского района;

об утверждении уставов городских, станичных и хуторских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Константиновского городского поселения.

2. Порядок принятия решений о согласовании уставов казачьих обществ

2.1. Главой Константиновского городского поселения принимаются решения о согласовании уставов городских, станичных и хуторских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Константиновского городского поселения и других городских или сельских поселений, входящих в состав Константиновского района (далее в настоящем разделе – казачьи общества) после принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества.

2.2. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет главе Константиновского городского поселения представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом юртового казачьего общества;

устав казачьего общества в новой редакции.

2.3. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным Кругом создаваемого казачьего общества (далее в настоящем разделе – уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет главе Константиновского городского поселения представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного Круга казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

копия протокола учредительного Круга, содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом юртового казачьего общества;

устав казачьего общества.

2.4. Указанные в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего раздела копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

2.5. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится главой Константиновского городского поселения в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

2.6. По истечении срока, установленного пунктом 2.5 настоящего раздела, принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества. О принятом решении глава Константиновского городского поселения уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме (далее в настоящем разделе – уведомление).

2.7. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

2.8. Согласование устава казачьего общества либо отказ в согласовании устава казачьего общества оформляется служебным письмом, подписанным главой Константиновского городского поселения.

2.9. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

2.10. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

2.11. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления главе Константиновского городского поселения представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.3 настоящего раздела, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.3 настоящего раздела, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 2.2 и 2.3 настоящего раздела, не ограничено.

3. Порядок принятия решений об утверждении уставов казачьих обществ

3.1. Главой Константиновского городского поселения принимаются решения об утверждении уставов городских, станичных и хуторских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Константиновского городского поселения (далее в настоящем разделе – казачьи общества) после принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества и их согласования атаманом районного (юртового) казачьего общества.

3.2. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет главе Константиновского городского поселения представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом юртового казачьего общества;

устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

3.3. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным Кругом создаваемого казачьего общества (далее в настоящем разделе – уполномоченное лицо), направляет главе Константиновского городского поселения представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного Круга казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

копия протокола учредительного Круга, содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом юртового казачьего общества;

устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

3.4. Указанные в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего раздела копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

3.5. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится главой Константиновского городского поселения в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

3.6. По истечении срока, указанного в пункте 3.5 настоящего раздела, принимается решение об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества. О принятом решении глава Константиновского городского поселения уведомляет атамана казачьего общества либо уполномоченное лицо в письменной форме (далее в настоящем разделе – уведомление).

3.7. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

3.8. Утверждение устава казачьего общества оформляется постановлением главы Константиновского городского поселения.

Копия постановления главы Константиновского городского поселения об утверждении устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу одновременно с уведомлением.

3.9. Оформление титульного листа утверждаемого устава казачьего общества осуществляется в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти по взаимодействию с казачьими обществами.

3.10. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

3.11. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего раздела, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

наличия в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

3.12. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления главе Константиновского городского поселения представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3.2 и 3.3 настоящего раздела, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3.2 и 3.3 настоящего раздела, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3.2 и 3.3 настоящего раздела, не ограничено.