

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КОНСТАНТИНОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ КОНСТАНТИНОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от 18.03.2024 |  г. Константиновск  |  № 78.13/220-П |

Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения « Муниципальная политика»

 за 2023 год

В соответствии с Постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 14.06.2018г. № 395 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Константиновского городского поселения», Постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 14.06.2018г. № 396 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Константиновского городского поселения», Администрация Константиновского городского поселения **постановляет:**

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика» за 2023 год (согласно приложению к постановлению).

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию в информационном бюллетене «Константиновское городское поселение» и размещению на официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения.

1. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Константиновского городского поселения Макарова А.С.

Глава Администрации

Константиновского городского поселения А.А. Казаков

Приложение 1

к постановлению Администрации

Константиновского городского поселения

от 18.03.2024 № 78.13/220-П

**ОТЧЁТ**

**о реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика» за 2023 год**

 Муниципальная программа Константиновского городского поселения «Муниципальная политика» (далее – Программа) утверждена постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 15.10.2013 г. № 266.

 Основной целью реализации Программы является развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском городском поселении.

 Задачами программы являются:

наращивание собственного социально-экономического потенциала и развития муниципальной службы;

повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих Константиновского городского поселения;

повышение привлекательности муниципальной службы;

закрепление и увеличение количества молодых специалистов в Администрации Константиновского городского поселения;

обеспечение деятельности Администрации Константиновского городского поселения;

материально-техническое, программное, информационное и транспортное обеспечение деятельности администрации Константиновского городского поселения;

снижение налогового бремени населения, социального неравенства, повышение уровня доходов социально незащищенных групп населения.

Программа включает в себя четыре подпрограммы:

- подпрограмма «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском городском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»;

- подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика»;

- подпрограмма «Обеспечение деятельности, функций и полномочий Администрации Константиновского городского поселения»;

- подпрограмма « Социальная поддержка населения»

Раздел 1. Конкретные результаты, достигнутые за отчетный период

1. В целях развития муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском городском поселении, ответственными исполнителями муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика» (далее программы) в 2023 году реализован комплекс мероприятий по наращиванию социально-экономического потенциала поселения и развитию муниципальной службы; повышению профессиональной компетентности муниципальных служащих Константиновского городского поселения; повышению привлекательности муниципальной службы.

В 2023 году муниципальная программа реализовывалась путем выполнения программных мероприятий, сгруппированных по направлениям в 4 подпрограммы, взаимоувязанных по целям, срокам и ресурсному обеспечению.

Раздел 2. Результаты реализации основных
мероприятий подпрограмм муниципальной программы

2.1. В рамках Подпрограммы 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском городском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» в 2023 году предусмотрена реализация пяти основных мероприятий, исполнение которых будет осуществлено в соответствии с утвержденным Планом реализации в срок до 30.12.2023 года.

**Основное мероприятие 1.1. «Совершенствование кадровой работы в Администрации Константиновского городского поселения».**

В Администрации Константиновского городского поселения применяются методические рекомендации по применению современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении.

Успешно внедрена практика применения современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении, в частности, с помощью передовых методов тестирования кандидатов.

 В рамках осуществления кадровой работы используется функционал единой информационной системы управления кадровым составом государственной гражданской службы и муниципальной службы (gossluzhba.gov.ru).

 Изучены результаты мониторинга изменений законодательства в сфере местного самоуправления, которые регулярно направляются в муниципальные образования.

Регулярно оказывались устные и письменные консультации, проводилось информирование сотрудников администраций городского и сельских поселений об изменениях трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе, по вопросам применения общих принципов служебного поведения муниципальных служащих.

**Основное мероприятие 1.2 «Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих»**

В рамках его реализации, в отчетном периоде текущего года, повысили уровень профессионального развития в соответствии направлениям профессиональной (служебной) деятельности 14 муниципальных служащих путем принятия участия в семинарах, видеосеминарах, тренингах и видеокурсах в дистанционном формате. В образовательных мероприятиях приняли участие 14 человек (муниципальные служащие) по следующим темам:

проведение на территории Ростовской области мероприятий по выявлению и внесению в Единый государственный реестр недвижимости сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости, а также сведений, необходимых для определения кадастровой стоимости;

актуальные проблемы архивного дела в деятельности органов муниципального управления Ростовской области.

**Основное мероприятие 1.3. Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала Администрации Константиновского городского поселения**

С целью повышения престижа муниципальной службы, а также распространения положительного опыта муниципального управления, выявления и поощрения лучших муниципальных служащих Правительством Ростовской области проводится конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области».

 Муниципальным служащим Константиновского городского поселения доводится до сведения информация о порядке участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий». Проводится информирование муниципальных служащих Константиновского городского поселения о начале приема документов для участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области».

 **Основное мероприятие 1.4 Формирование профессионально ориентированных абитуриентов, желающих поступить по договору о целевом обучении от Администрации Константиновского городского поселения.**

В 2023 году формирование профессионально ориентированных абитуриентов, желающих поступить по договору о целевом обучении от Администрации Константиновского городского поселения не осуществлялось.

 **Основное мероприятие 1.5 Оказание мер поддержки, предоставляемых студенту в период освоения образовательной программы**

В 2023 году оказание мер поддержки, предоставляемых студенту в период освоения образовательной программы не планировалось.

2.2 В рамках Подпрограммы 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика»» в 2023 году предусмотрена реализация двух основных мероприятий, исполнение которых будет осуществлено в соответствии с утвержденным Планом реализации в срок до 30.12.2023 года.

**Основное мероприятие 2.1 «Официальная публикация нормативно-правовых актов Константиновского городского поселения в СМИ**

С целью соблюдения норм законодательства, регулирующего вопросы проведения независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, осуществляется размещение проектов нормативных правовых актов Константиновского городского поселения на официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения.

Все нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов и иные информационные материалы, подлежащие обнародованию и опубликованию опубликованы в информационном бюллетене Администрации Константиновского городского поселения и на официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения

Осуществлялся контроль за качеством и своевременностью опубликования нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию.

**Основное мероприятие 2.2. Участие муниципального образования «Константиновское городское поселение» в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области**

 В результате исполнения данного мероприятия реализуется право участия в ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области».

 На уплату членского взноса в 2023 году финансирование предусмотрено из бюджета Константиновского района в сумме 80,0 тыс. рублей. С «Ассоциацией Совета муниципальных образований Ростовской области» заключен муниципальный контракт, который исполнен в полном объеме.

2.3. В рамках реализации подпрограммы 3 «Обеспечение деятельности, функций и полномочий Администрации Константиновского городского поселения» предусмотрена реализация 1 основного мероприятия.

**Основное мероприятие 3.1. « Финансовое обеспечение деятельности аппарата управления Администрации Константиновского городского поселения».**

В 2023 году финансовое обеспечение функций аппарата управления Администрации Константиновского городского поселения осуществлялось своевременно и в полном объеме.

 2.4. В рамках реализации подпрограммы 4 «Социальная поддержка населения» предусмотрено реализация 1 основного мероприятия.

 **Основное мероприятие 4.1 « Полное освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц, земельного налога отдельных категорий налогоплательщиков, относящихся к социально незащищенным группам населения»**

В 2023 году обеспечено полное освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц, земельного налога отдельных категорий налогоплательщиков, относящихся к социально незащищенным группам населения в соответствии с решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения от 23.11.2018 № 102 « О земельном налоге на территории муниципального образования « Константиновское городское поселение» (с изменениями и дополнениями), решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения от 23.11.2018 № 101 « О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования « Константиновское городское поселение» ( с изменениями и дополнениями).

 Постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 16.08.2023 № 78.13/1196-П утвержден отчет об оценке эффективности налоговых расходов Константиновского городского поселения по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц за 2022 год. Уровень востребованности налоговой льготой по земельному налогу составил 11,0%, что ниже уровня 30%. Уровень востребованности налоговой льготой по налогу на имущество физических лиц составил 42,1%, что выше уровня 30%. Указанные налоговые расходы признаны эффективными и не требующими отмены.

 2.5. Сведения о степени выполнения основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы приведены в приложении № 3 к данному отчету.

Раздел 3. Анализ факторов, повлиявших
на ход реализации муниципальной программы

Факторы, повлиявшие на ход реализации муниципальной программы в 2023 году, отсутствовали.

Раздел 4. Сведения об использовании бюджетных средств

на реализацию муниципальной программы

Объемы и источники финансирования муниципальной программы – бюджет Константиновского городского поселения на 2023 год – 22 584,8 тыс. рублей.

Фактическое освоение средств составило 22 417,7 тыс. рублей, или 99,3 процентов, в том числе:

- дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления 43,6 тысячи рублей;

-официальная публикация нормативно-правовых актов Константиновского городского поселения и иных информационных материалов 235,7 тысяч рублей;

-уплата членского взноса в Совет муниципальных образований Ростовской области 80,0 тысяч рублей;

- обеспечение деятельности, функций и полномочий Администрации Константиновского городского поселения – 22 058,4 тыс. рублей.

Сведения об использовании бюджетных средств на реализацию муниципальной программы приведены в приложении № 1 к данному отчету.

Раздел 5. Сведения о достижении значений показателей

муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы.

**В рамках муниципальной программы «Муниципальная политика», предусмотрены следующие целевые показатели которые исполнены в следующих значениях:**

Доля муниципальных служащих, получивших профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации при плане – 30% составило за 2023 год – 30%, показатель выполнен на 100%;

Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва при плане 20% составило за 2023 год 0%;

Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса при плане 20% составило за 2023 год 0%;

Доля специалистов в возрасте до 40 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет при плане 50 %, составило за 2023 год 50%, показатель выполнен на 100%;

 Количество трудоустроенных выпускников образовательных учреждений высшего образования, поступивших по договорам целевого обучения от Администрации Константиновского городского поселения при плане 0%, составило 0%;

Доля выплаченных объемов денежного содержания, иных дополнительных выплат от запланированных к выплате при плане 100% составило за 2023 год – 100%, показатель выполнен на 100%

Доля уплаченных страховых взносов от начисленных к уплате страховых взносов при плане 100% составило за 2023 год – 100%, показатель выполнен на 100%

Доля обращений граждан, рассмотренных с нарушением установленных сроков, в общем числе обращений граждан при плане 0%, составило 0%, показатель выполнен на 100%;

Доля сотрудников, обеспеченных рабочим пространством в соответствии с нормами трудового законодательства, от общего числа сотрудников при плане100%, составило за 2023 год – 100%,показатель выполнен на 100%

Востребованность налоговой льготой не менее 30%, составило за 2023 по земельному налогу -11,0%, по налогу на имущество физических лиц составил - 42,1%.

**В рамках подпрограммы 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском городском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»** предусмотрены **5 показателей, которые исполнены в следующих значениях:**

Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва при плане 20% составило за 2023 год 0%;

Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса при плане 20% составило за 2023 год 0%;

Доля специалистов в возрасте до 40 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет при плане 50 %, составило за 2023 год 50%, показатель выполнен на 100%;

 Количество трудоустроенных выпускников образовательных учреждений высшего образования, поступивших по договорам целевого обучения от Администрации Константиновского городского поселения при плане 0%, составило 0%;

**В рамках подпрограммы 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика**» предусмотрен  **1 показатель, который исполнен в следующих значениях:**

Доля опубликованных нормативных правовых актов в СМИ к общему количеству актов, подлежащих опубликованию в СМИ при плане 100%, составила за 2023 год 100%, показатель выполнен на 100%.

 **В рамках подпрограммы 3 «Обеспечение деятельности, функций и полномочий Администрации Константиновского городского поселения**» предусмотрено 4 **показателя, которые исполнены в следующих значениях:**

Доля выплаченных объемов денежного содержания, иных дополнительных выплат от запланированных к выплате при плане – 100% составило за 2023 год – 100%, показатель выполнен на 100%;

Доля уплаченных страховых взносов от начисленных к уплате при плане – 100% составило за 2023 год – 100%, показатель выполнен на 100%;

Доля обращений граждан, рассмотренных с нарушением установленных сроков, в общем числе обращений граждан при плане – 0% составило за 2023 год – 0%, показатель выполнен на 100%;

Доля сотрудников, обеспеченных рабочим пространством в соответствии с нормами трудового законодательства, от общего числа сотрудников при плане – 100% составило за 2023 год – 100%, показатель выполнен на 100%;

**В рамках подпрограммы 4 « Социальная поддержка населения» предусмотрен**  **1 показатель, который исполнен в следующих значениях:**

Востребованность налоговой льготой при плане не менее 30% составило за 2023 по земельному налогу -11,0%, по налогу на имущество физических лиц составил - 42,1%.

 Сведения о достижении значений показателей и обоснование отклонений плановых от фактических значений показателей приведены в приложении № 2 к данному отчету.

Раздел 6. Результаты оценки эффективности реализации Программы
в 2023 году

Эффективность Программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности Программы.

 I. Степень достижения целевых показателей Программы, подпрограмм Программы:

эффективность хода реализации целевого показателя 1 равна 1;

эффективность хода реализации целевого показателя 2 равна 0;

эффективность хода реализации целевого показателя 3 равна 0;

эффективность хода реализации целевого показателя 4 равна 1;

эффективность хода реализации целевого показателя 5 равна 1;

эффективность хода реализации целевого показателя 6 равна 1;

эффективность хода реализации целевого показателя 7 равна 1;

эффективность хода реализации целевого показателя 8 равна 1;

эффективность хода реализации целевого показателя 9 равна 1;

эффективность хода реализации целевого показателя 10 равна 1;

эффективность хода реализации целевого показателя 1.1 равна 0;

эффективность хода реализации целевого показателя 1.2 равна 0;

эффективность хода реализации целевого показателя 1.3 равна 1;

эффективность хода реализации целевого показателя 1.4 равна 1;

эффективность хода реализации целевого показателя 1.5 равна 1;

эффективность хода реализации целевого показателя 2.1 равна 1;

эффективность хода реализации целевого показателя 3.1 равна 1;

эффективность хода реализации целевого показателя 3.2 равна 1;

эффективность хода реализации целевого показателя 3.3 равна 1;

эффективность хода реализации целевого показателя 3.4 равна 1;

эффективность хода реализации целевого показателя 4.1 равна 1;

 Суммарная оценка степени достижения целевых показателей Программы составляет 0,8 (17/21) что характеризует удовлетворительный уровень эффективности реализации Программы по степени достижения целевых показателей в 2023 году.

II. Степень реализации основных мероприятий, финансируемых за счет всех источников финансирования, составляет 1,0 (9/9), что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий в 2023 году.

Информация об основных мероприятиях, финансируемых за счет средств бюджета Константиновского городского поселения, безвозмездных поступлений в бюджет Константиновского городского поселения, выполненных в полном объеме представлена в приложении № 3.

III. Бюджетная эффективность реализации муниципальной Программы.

Экономия бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы в 2023 году составила 167,1 тысяч рублей.

Бюджетная эффективность реализации муниципальной Программы рассчитывается в несколько этапов:

1. Степень реализации основных мероприятий, финансируемых за счет средств бюджета Константиновского городского поселения, безвозмездных поступлений в бюджет Константиновского городского поселения составляет 1,0.

2. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета Константиновского городского поселения, безвозмездных поступлений в бюджет Константиновского городского поселения составляет 0,99 (при расчёте использован объем ассигнований, предусмотренный сводной бюджетной росписью на реализацию Программы).

3. Эффективность использования средств бюджета Константиновского городского поселения на реализацию Программы составляет 1,0, ( 1,0/0,99) что характеризует высокую бюджетную эффективность реализации Программы в 2022 году.

Уровень реализации Программы в целом составляет 0,9. Таким образом, определен удовлетворительный уровень реализации Программы по итогам 2023 года.

УРпр = 0,9\*0,5+1,0\*0,3+1,0\*0,2= 0,9

Приложение № 1 к отчету

о реализации муниципальной программы

Константиновского городского поселения

«Муниципальная политика» за 2023 год

СВЕДЕНИЯ

о выполнении основных мероприятий подпрограмм и

мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы

за 2023 год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование [<1>](#Par1127) | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) | Плановый срок окончания реализации | Фактический срок | Результаты | Причины не реализации/ реализации не в полном объеме |
| начала реализации | окончания реализации | запланированные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | **Подпрограмма 1. «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском городском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»** | Начальник отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения Сюсина А.Н.Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселенияВихрова А.В. | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
| 2 | Основное мероприятие 1.1 Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы | Начальник отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения Сюсина А.Н.Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселенияВихрова А.В. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Повышение эффективности деятельности Администрации Константиновского городского поселения |  | Х |
|  | Мероприятие 1.1.1. Проведение разъяснений, консультаций по вопросам осуществления правовой и кадровой работы, доведение методических рекомендаций | Начальник отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения Сюсина А.Н.Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселенияВихрова А.В. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Ознакомление муниципальных служащих с современными правовыми кадровыми изменениями действующего законодательства | На практике применяются методические рекомендации по применению современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении, организации кадровой работы.Кроме того, в рамках осуществления кадровой работы используется функционал единой информационной системы управления кадровым составом государственной гражданской службы и муниципальной службы (gossluzhba.gov.ru)Оказывались устные и письменные консультации, проводилось информирование сотрудников об изменениях трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе. | Х |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.1.Совершенствование правовой и кадровой работы в Администрации Константиновского городского поселения | Начальник отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселения Сюсина А.Н.Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселенияВихрова А.В. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Совершенствование деятельности правовой и кадровой работы местного самоуправления | С целью повышения эффективности кадровой работы успешно внедрена практика применения современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении, в частности, с помощью передовых методов тестирования кандидатов |  |
|  | Основное мероприятие 1.2. Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселенияВихрова А.В. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Обеспечение квалифицированными кадрами, увеличение количества молодых специалистов  | Муниципальные служащие Администрации Константиновского городского поселения прошли обучение и курсы повышения квалификации, приняли участие в семинарах, тренингах, видео-конференциях, проводимых Правительством Ростовской области |  |
|  | Мероприятие 1.1.2. Участие муниципальных служащих в курсах повышения квалификации, обучающих семинарах в том числе с использованием дистанционных технологий обучения | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселенияВихрова А.В. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Обеспечение квалифицированными кадрами, увеличение количества молодых специалистов  | Повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих путем участия в курсах повышения квалификации, семинарах, тренингах по актуальным вопросам профессиональной деятельности. | Х |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.2. Повышение квалификации по дополнительным профессиональным программам по профессиональному развитию муниципальных служащих.  | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселенияВихрова А.В. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 |  | Получение 14-ти удостоверений о повышении квалификации. |  |
|  | Основное мероприятие 1.3.Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала Администрации Константиновского городского поселения | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселенияВихрова А.В. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим | Уделялось большое внимание работе по подбору кадров. Сведения о вакантных должностях размещались на официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения, направлялись в Государственное казенное учреждение Ростовской области "Центр занятости населения Константиновского района".Расширены возможности привлечения высококвалифицированных и перспективных специалистов на руководящие должности в Администрацию Константиновского городского поселения посредством формирования резерва управленческих кадров. |  |
|  | Мероприятие 1.1.3Совершенствование подходов формирования кадрового резерва, муниципального резерва управленческих кадров | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселенияВихрова А.В. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Привлечение на муниципальную службу квалифицированных специалистов, формирование и ведение списков кадрового резерва и резерва управленческих кадров; обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе; размещение объявлений о проведении конкурсов на включение в кадровый резерв федеральной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» | Для совершенствования системы отбора и оценки знаний лиц, поступающих на муниципальную службу, своевременного замещения высвобождающихся должностей муниципальной службы, эффективного исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей, а также в целях совершенствования муниципального управления, создания единой системы формирования и подготовки муниципального резерва управленческих кадров, привлечения в сферу муниципального управления наиболее талантливых и перспективных руководителей сформированы кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Константиновского городского поселения. В настоящее время, для формирования высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы с использованием различных кадровых процедур, подготавливаются предложения для включения муниципальных служащих в кадровый резерв и обновления состава резерва управленческих кадров |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.3.Формирование и ведение списков кадрового резерва и резерва управленческих кадров | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселенияВихрова А.В. | 31.12.2023 | 01.01.20232 | 31.12.2023 | Использование инновационных методов подготовки кадрового резерва, повышение профессионального уровня лиц, включенных в резерв управленческих кадров | Использование инновационных методов подготовки кадрового резерва, повышение профессионального уровня лиц, включенных в резерв управленческих кадров |  |
|  | **Подпрограмма 2. «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика»** | Администрация Константиновского городского поселения | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 2.1«Официальная публикация нормативно-правовых актов Константиновского городского поселения в СМИ | Глава Администрации Константиновского городского поселения А.А. Казаков | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующих вопросы опубликования нормативно-правовых актов в СМИ. | Все нормативно-правовые акты, проекты нормативноправовых актов и иные информационные материалы, подлежащие обнародованию и публикации размещены на официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения и информационном бюллетене Администрации Константиновского городского поселения | Х |
|  | Мероприятие 2.1. Официальная публикация нормативно-правовых актов Администрации Константиновского городского поселения и иных информационных материалов | Глава Администрации Константиновского городского поселения А.А. Казаков  | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 |  | Организовано опубликование нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов Константиновского городского поселения и Администрации Константиновского городского поселения в информационном бюллетене Администрации Константиновского городского поселения, официальном сайте Администрации Константиновского городского поселения. Все нормативно-правовые акты опубликованы своевременно в полном объеме |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 2.1.Опубликование нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию, в полном объеме | Главный специалист отдела правового обеспечения и кадровой политики Администрации Константиновского городского поселенияВихрова А.В. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 |  |  Опубликование нормативно-правовых актов на сайте Администрации Константиновского городского поселения и информационном бюллетене «Константиновское городское поселение». |  |
|  | Основноемероприятие 2.2.Участие муниципального образования «Константиновское городское поселение» в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области | Глава Администрации Константиновского городского поселения А.А. Казаков | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Получение опыта лучших практик муниципального управления, посредством участия в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области | В 2022 году муниципальное образование «Константиновское городское поселение» приняло участие в заседания Совета муниципальных образований Ростовской области, что составляет 100% от общего количества проведенных заседаний. |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 2.2.Уплата членского взноса в Совет муниципальных образований Ростовской области | Начальник финансово-экономического отдела Администрации Константиновского городского поселенияХрипунова Е.В. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 |  | В результате исполнения данного мероприятия реализуется право участия в ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области». На уплату членского взноса в 2022 году финансирование предусмотрено из бюджета Константиновского района в сумме 80,0 тыс. рублей. С «Ассоциацией Совета муниципальных образований Ростовской области» заключен муниципальный контракт, который исполнен в полном объеме |  |
|  | **Подпрограмма 3. «Обеспечение деятельности, функций и полномочий Администрации Константиновского городского поселения** | Администрация Константиновского городского поселения | Х | Х | Х | Х | Х |  |
|  | Основное мероприятие 3.1.«Финансовое обеспечение деятельности аппарата управления Администрации Константиновского городского поселения» | Администрация Константиновского городского поселения | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Обеспечение деятельности аппарата Администрации Константиновского городского поселения в полном объеме | Материально-техническое, программное, информационное и транспортное обеспечение деятельности Администрации Константиновского городского поселения обеспечено в полном объеме. |  |
|  | **Подпрограмма 4. «Социальная поддержка населения»** | Администрация Константиновского городского поселения | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
|  | Основное мероприятие 4.1.«Полное освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц, земельного налога отдельных категорий налогоплательщиков, относящихся к социально незащищенным группам населения» | Администрация Константиновского городского поселения | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Снижение налоговой нагрузки социально незащищенных групп населения Константиновского городского поселения |  Обеспечено полное освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц, земельного налога отдельных категорий налогоплательщиков, относящихся к социально незащищенным группам населения в соответствии с решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения от 23.11.2018 № 102 « О земельном налоге на территории муниципального образования « Константиновское городское поселение» (с изменениями и дополнениями), решением Собрания депутатов Константиновского городского поселения от 23.11.2018 № 101 « О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования « Константиновское городское поселение» ( с изменениями и дополнениями).  Постановлением Администрации Константиновского городского поселения от 16.08.2023 № 78.13/1196-П утвержден отчет об оценке эффективности налоговых расходов Константиновского городского поселения по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц за 2022 год. Уровень востребованности налоговой льготой по земельному налогу составил 11,0%, что ниже уровня 30%. Уровень востребованности налоговой льготой по налогу на имущество физических лиц составил 42,1%, что выше уровня 30%.  | Х |

Приложение № 2 к отчету

о реализации муниципальной программы

Константиновского городского поселения

«Муниципальная политика» за 2023 год

**СВЕДЕНИЯ**

**об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию**

**муниципальной программы за 2023 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники финансирования | Объем расходов (тыс. рублей), предусмотренных | Фактические расходы (тыс. рублей), |
| муниципальной программой  | сводной бюджетной росписью |

| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальная программа «Муниципальная** **политика»** | Всего | **22 584,8** | **22 584,8** | **22 417,7** |
| бюджет Константиновского городского поселения,  | **22 584,8** | **22 584,8** | **22 417,7** |
| из них неисполненные расходные обязательства отчетного финансового года |  |  |  |
| безвозмездные поступления в бюджет Константиновского городского поселения,  |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
|  - федерального бюджета, |  |  |  |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года, |  |  |  |
|  - областного бюджета, |  |  |  |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года, |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |
| **Подпрограмма 1. «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском городском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»** | Всего | **43,6** | **43,6** | **43,6** |
| бюджет Константиновского городского поселения , | **43,6** | **43,6** | **43,6** |
| из них неисполненные расходные обязательства отчетного финансового года |  |  |  |
| безвозмездные поступления в бюджет Константиновского городского поселения,  |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
|  - федерального бюджета |  |  |  |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года, |  |  |  |
|  - областного бюджета, |  |  |  |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года, |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 | Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы | - | - | - |
| Основное мероприятие 1.2 | Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих | 43,6 | 43,6 | 43,6 |
| Основное мероприятие 1.3 | Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала Администрации Константиновского городского поселения | - | - | - |
| Основное мероприятие 1.4 | Формирование профессионально ориентированных абитуриентов, желающих поступить по договору о целевом обучении от Администрации Константиновского городского поселения | - | - | - |
| Основное мероприятие 1.5 | Оказание мер поддержки, предоставляемых студенту в период освоения образовательной программы | - | - | - |
| **Подпрограмма 2. Обеспечение реализации муниципальной****программы Константиновского городского поселения** **«Муниципальная политика»** | Всего | **330,0** | **330,0** | **315,7** |
| бюджет Константиновского городского поселения ,  | **330,0** | **330,0** | **315,7** |
| из них неисполненные расходные обязательства отчетного финансового года |  |  |  |
| безвозмездные поступления в бюджет Константиновского городского поселения,  |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
|  - федерального бюджета |  |  |  |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года, |  |  |  |
|  - областного бюджета, |  |  |  |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года, |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1 | Официальная публикация нормативно-правовых актов Константиновского городского поселения в СМИ | 250,0 | 250,0 | 235,7 |
| Основное мероприятие 2.2 | Участие муниципального образования «Константиновское городское поселение» в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области | 80,0 | 80,0 | 80,0 |
| **Подпрограмма 3. « Обеспечение деятельности, функций и полномочий Администрации Константиновского городского поселения»** | Всего | **22 211,2** | **22 211,2** | **22 058,4** |
| бюджет Константиновского городского поселения ,  | **22 211,2** | **22 211,2** | **22 058,4** |
| из них неисполненные расходные обязательства отчетного финансового года |  |  |  |
| безвозмездные поступления в бюджет Константиновского городского поселения,  |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
|  - федерального бюджета |  |  |  |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года, |  |  |  |
|  - областного бюджета, |  |  |  |
| из них неиспользованные средства отчетного финансового года, |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |
| Основное мероприятие 3.1 | Финансовое обеспечение деятельности аппарата управления Администрации Константиновского городского поселения | **22 211,2** | **22 211,2** | **22 058,4** |
| **Подпрограмма 4. «Социальная поддержка»** | Всего | - | - | - |
|  | бюджет Константиновского городского поселения ,  | - | - | - |
|  | из них неисполненные расходные обязательства отчетного финансового года |  |  |  |
|  | безвозмездные поступления в бюджет Константиновского городского поселения,  |  |  |  |
|  | в том числе за счет средств: |  |  |  |
|  |  - федерального бюджета |  |  |  |
|  | из них неиспользованные средства отчетного финансового года,  |  |  |  |
|  |  - областного бюджета, |  |  |  |
|  | из них неиспользованные средства отчетного финансового года, |  |  |  |
|  | внебюджетные источники |  |  |  |
| Основное мероприятие 4.1 | Полное освобождение от уплаты налога на имущество физических лиц, земельного налога отдельных категорий налогоплательщиков, относящихся к социально незащищенным группам населения | - | - | - |

Приложение № 3 к отчету

о реализации муниципальной программы

Константиновского городского поселения

«Муниципальная политика» за 2023 год

Сведения о достижении значений целевых показателей и обоснование отклонений плановых от фактических значений показателей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ед.измерения | Значения показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Обоснование отклонений  значений показателя  (индикатора) на конец  отчетного года (при наличии) |
| 2022факт | 2023 |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **Муниципальная программа «Муниципальная политика»** |
| 1 | Доля муниципальных служащих, получивших профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации  | % | 30 | 30 | 30 | Отклонений нет |
| 2 | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва | % | 0 | 20 | 0 | В 2023 году назначение на основе назначения из кадрового резерва не проводилось. |
| 3 | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса | % | 0 | 20 | 0 | В 2023 году назначение на основе конкурса не проводилось. |
| 4 | Доля специалистов в возрасте до 40 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет | % | 50 | 50 | 50 | Отклонений нет |
| 5 | Количество трудоустроенных выпускников образовательных учреждений высшего образования, поступивших по договорам целевого обучения от Администрации Константиновского городского поселения | Ед. | 0 | 0 | 0 | Отклонений нет |
| 6 | Доля выплаченных объемов денежного содержания, иных дополнительных выплат от запланированных к выплате | % | 100 | 100 | 100 | Отклонений нет |
| 7 | Доля уплаченных страховых взносов от начисленных к уплате | % | 100 | 100 | 100 | Отклонений нет |
| 8 | Доля обращений граждан, рассмотренных с нарушением установленных сроков, в общем числе обращений граждан | % | 0 | 0 | 0 | Отклонений нет |
| 9 | Доля сотрудников, обеспеченных рабочим пространством в соответствии с нормами трудового законодательства, от общего числа сотрудников | % | 100 | 100 | 100 | Отклонений нет |
| 10 | Востребованность налоговой льготой не менее 30% | % | Не менее 30 | Не менее 30 | 11,0% и 42,1% | Показатель выполнен в полном объеме. |
| **Подпрограмма 1. «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском городском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»** |
| 1.1. | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва | % | 0 | 20 | 0 | В 2023 году назначение на основе назначения из кадрового резерва не проводилось. |
| 1.2. | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса | % | 0 | 20 | 0 | В 2023 году назначение на основе конкурса не проводилось. |
| 1.3. | Доля специалистов в возрасте до 40 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет | % | 50 | 50 | 50 | Отклонений нет |
| 1.4. | Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование | % | 100 | 100 | 100 | Отклонений нет |
| **Подпрограмма 2. «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика»** |
| 2.1. | Доля опубликованных нормативных правовых актов в СМИ к общему количеству актов, подлежащих опубликованию  | % | 100 | 100 | 100 | Отклонений нет |
| **Подпрограмма 3. «Обеспечение деятельности, функций и полномочий Администрации Константиновского городского поселения** |
| 3.1. | Доля выплаченных объемов денежного содержания, иных дополнительных выплат от запланированных к выплате | % | - | 100 | 100 | Отклонений нет |
| 3.2. | Доля уплаченных страховых взносов от начисленных к уплате | % | - | 100 | 100 | Отклонений нет |
| 3.3. | Доля обращений граждан, рассмотренных с нарушением установленных сроков, в общем числе обращений граждан | % | - | 0 | 0 |  |
| 3.4. | Доля сотрудников, обеспеченных рабочим пространством в соответствии с нормами трудового законодательства, от общего числа сотрудников | % | - | 100 | 100 | Отклонений нет |
| **Подпрограмма 4 « Социальная поддержка населения»** |
| 4.1 | Востребованность налоговой льготой  | % | - | Не менее 30 | 11,0% и 42,1% | Показатель выполнен в полном объеме. |

 Приложение № 4 к отчету

о реализации муниципальной программы

Константиновского городского поселения

«Муниципальная политика» за 2023 год

|  |
| --- |
| Информация о возникновении экономии бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий муниципальной программы Константиновского городского поселения  «Муниципальная политика», в том числе и в результате проведения закупок, при условии его исполнения в полном объеме в отчетном году |
| Наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы (по инвестиционным расходам – в разрезе объектов) | Ожидаемый результат | Фактически сложившийся результат | Сумма экономии(тыс. рублей) |
| всего | в том числе в результате проведения закупок  |
| Муниципальная программа «Муниципальная политика» | Х | Х | 167,1 | - |
| Подпрограмма 1. «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском городском поселении, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» | Х | Х | - |  |
|  Основное мероприятие 1.2. «Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих» | 43,6 | 43,6 | - | - |
| Подпрограмма 2.«Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского городского поселения «Муниципальная политика»» | Х | Х | 14,3 | - |
|  Основное мероприятие 2.1. «Официальная публикация нормативно-правовых актов Константиновского городского поселения в СМИ» | 250,0 | 235,7 | 14,3 | - |
| Основное мероприятие 2.2. «Участие муниципального образования «Константиновское городское поселение» в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области» | 80,0 | 80,0 | 0 |  |
| Подпрограмма 3. « Обеспечение деятельности, функций и полномочий Администрации Константиновского городского поселения» | Х | Х | 152,8 |  |
| Основное мероприятие 3.1. «Финансовое обеспечение деятельности аппарата управления Администрации Константиновского городского поселения» | 22 211,2 | 22 058,4 | 152,8 | 152,8 |
| Подпрограмма 4. « Социальная поддержка населения» | - | - | - | - |
| Основное мероприятие 4.1 Востребованность налоговой льготой не менее 30% | - | - | - | - |
| Итого | 22 584,8 | 22 417,7 | 167,1 |  |

Приложение № 5 к отчету

о реализации муниципальной программы

Константиновского городского поселения

«Муниципальная политика» за 2023 год

Информация

об основных мероприятиях, финансируемых за счет средств бюджета Константиновского городского поселения, безвозмездных поступлений в бюджет Константиновского городского поселения, выполненных в полном объеме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 9 | 9 | 100% |
|  - основные мероприятия, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов)  | 9 | 9 | Х |
|  - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий  |  |  | Х |
|  - иные основные мероприятия, результаты реализации которых оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата |  |  | Х |

 Приложение № 6 к отчету

о реализации муниципальной программы

Константиновского городского поселения

«Муниципальная политика» за 2023 год

Информация

об основных мероприятиях, финансируемых за счет всех источников финансирования, выполненных в полном объеме

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году | Количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме | Степень реализации основных мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, в том числе: | 1 | 1 |  |
|  - основные мероприятия, результаты которых оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов)  | 9 | 9 | Х |
|  - основные мероприятия, предусматривающие оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий  | Х | Х | Х |
|  - иные основные мероприятия, результаты, реализации которых оцениваются как наступление или ненаступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата | Х | Х | Х |